



IFMATM

España

International Facility Management Association

Bases y Modelo de Evaluación

G & BP – Good & Best Practices



Consideraciones

En las empresas encontramos un sin número de proyectos de calidad que valdrían la pena presentarlos, no hace falta que sean proyectos muy grandes y que conlleven un gran presupuesto, tener en cuenta que en muchos casos, pequeños cambios o mini proyectos tienen una gran repercusión tanto en la actividad como en la productividad de las personas y el ahorro de costes

Los proyectos presentados deben haber sido implementados en o estar dando resultados durante el año anterior o el año en curso, con impacto y retorno demostrable en el momento o fecha límite de presentación.

La evaluación de proyectos se realizará trimestralmente, siendo necesaria la presentación más detallada en el caso de ser considerada buena práctica antes de entrar a formar parte de la siguiente fase del concurso de Best Practice.



Consideraciones

¿Quién puede presentarse?

La presentación de los trabajos se hará siempre en representación de una empresa. Al tratarse de casos prácticos, pueden ser presentados por empresas demandante del servicio a partir de ahora "Cliente " o empresas proveedor de servicio a partir de ahora "proveedor de servicio".

En el caso de proyectos presentados por empresas proveedoras de servicios, no se admitirá, bajo ningún concepto publicidad de la organización, debe referirse siempre y en exclusiva a los datos del proyecto



Consideraciones

Categorías:

- **Categoría Cliente:** Las candidaturas deben ser presentadas por los responsables de Facility Management, de aquellas empresas “Cliente” donde se haya desarrollado el proyecto. Si en el proyecto han participado proveedores o expertos en soluciones FM, estos debieran ser mencionados en la documentación aportada.
- **Categoría Proveedor de Servicio:** En el caso de proveedores de servicio, podrán presentar proyectos, siempre que se haga con la aprobación previa de la organización cliente donde se haya realizado.



Cómo se entrega:

- A través de correo electrónico. info@ifma-spain.org

Documentación de referencia:

- A tener en cuenta, la única normativa publicada en España y en castellano es la normativa Europea de Facility Management
 - UNE/EN 15221-1 Conceptos de FM
 - UNE/EN 15221-2 Guía para la elaboración de acuerdos
 - UNE/EN 15221-3 Guía de Calidad en FM
 - UNE/EN 15221-4 Guía de taxonomía en FM
 - UNE/EN 15221-5 Procesos y procedimientos en FM
 - UNE/EN 15221-6 Guía de medición de espacios
 - UNE/EN 15221-7 Guía de Benchmarking en FM

Se podrá tomar igualmente de referencia las nuevas normas ISO-41011 e ISO-41012 sobre Facility Management



IFMATM **España**
International Facility Management Association

Se puede hacer referencia a los proyectos de norma y en caso de necesitar consultarla, en la sede de la asociación tenemos copia de ellas para su consulta y trabajo.

Guía de Valor añadido editada por la Comisión de Research y publicada en la página web de IFMA España.

Se deberá poner en contacto con la Asociación para registrar el proyecto y poderte enviar el formato de presentación de proyectos con el fin de mantener un control adecuado de los proyectos que se presentan a lo largo del año, no habiendo un límite de proyectos a presentar por parte de cualquier empresa, ya sean clientes o proveedoras.

Jurado:

El Jurado será seleccionado y nombrado por la Junta Directiva de IFMA España y estará integrado por un mínimo de cinco miembros de reconocido prestigio, pertenecientes a diferentes áreas de actividad.



Premios:

La entrega de premios a los proyectos ganadores se hará en un acto público en el mes Noviembre/Diciembre del año de la convocatoria.

Los premios, aunque con un valor económico, deberán hacerse efectivos en especie:

- Actividades formativas organizadas por IFMA España por valor de €2000 para la "Best Practice" de la Categoría Cliente
- Actividades formativas organizadas por IFMA España por valor de €2000 para la "Best Practice" de la Categoría Proveedor



Modelo de evaluación

El proceso se desarrollará en 2 fases:

FASE 1: Elección de los finalistas “Good & Best Practices”.

Un jurado compuesto por miembros de reconocido prestigio en el sector del FM, revisarán y evaluarán todas las candidaturas que se presenten de forma trimestral, para que se cumplan los requisitos establecidos en la convocatoria, seleccionando las propuestas que se ajustan a los criterios de evaluación, que obtendrán la distinción de “Buena Practica”.

FASE 2: Elección de la “Best Practice 2016” .

Será otorgado por votación, IFMA España realizará un acto a final de año con el fin de que se presenten los proyectos seleccionados como Good Practice. Todos los profesionales que acudan a este evento podrán votar por el proyecto que les parezca más interesante valorando del 1 al 5 cada uno de los criterios de evaluación que en suma identificarán la mejor Best Practice.

El proyecto ganador del Sello Best Practice, se presentará igualmente en el FM&FS World Summit a celebrarse en Madrid y Barcelona.



Criterios de evaluación

Las candidaturas serán evaluadas en todos los apartados descritos en el formato de presentación de proyectos:

- ✓ Antecedentes
- ✓ Descripción del proyecto
- ✓ Objetivos / logros
- ✓ Innovación / Buenas prácticas
- ✓ Recursos empleados
- ✓ Identificar el Valor Añadido del FM*

Tener en cuenta que cada proyecto se presentará en un folio, podrá descargarse un ejemplo de la última Best Practice en la zona pública de nuestra web y que hemos preparado para que se tenga en cuenta como pauta de presentación de proyectos.



- * Se tomará como referencia El Manual de Valor Añadido del FM de la Comisión de Research, teniendo en cuenta la identificación de cada uno de los 12 parámetros y si se han visto influenciados o no, identificando cómo se han valorado, medido o controlado en el caso de ser significativos. En el Manual se encuentran ejemplos para cada parámetro. [LINK DEL MANUAL](#)