

# La documentación de los activos, la gran asignatura pendiente

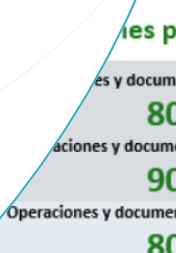
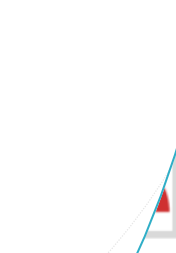
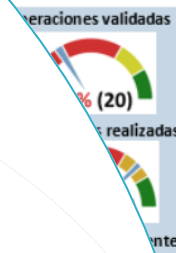
26 mayo 2020  
11:00 – 12:00

**REGISTRO**

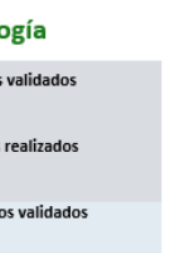
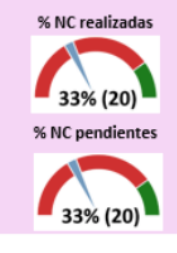
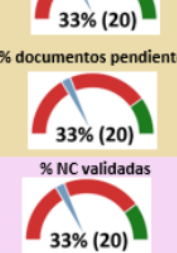
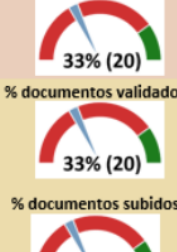
Una vez inscrito, recibirá un correo electrónico de confirmación con información para unirse al seminario web.



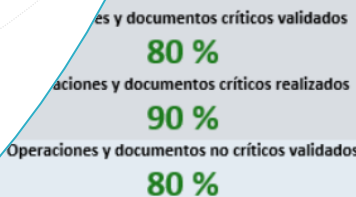
### Inspecciones



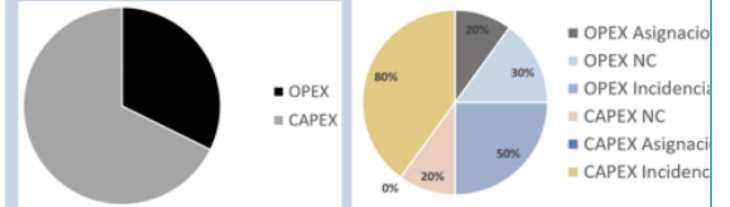
### Revisiones



### Costes por tipología



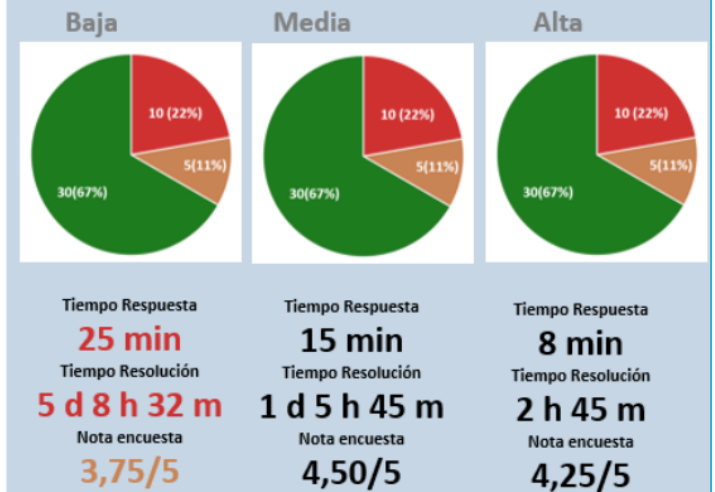
### Costes



### Estado de Incidencias



### Estado de Incidencias por prioridad





## La documentación de los activos<sup>2</sup>, la gran asignatura pendiente

La importancia de la documentación de los activos y de la gestión documental:

- Obtener la documentación al origen
- Actualizarla
- Custodiarla
- No crear copias no controladas
- Relacionarla con el resto de conceptos del activo: inventario, categorías, servicios, sistemas, etc.
- Ser conscientes del coste que supone su pérdida
- Mantener al día la documentación es una obligación legal y es un acto de responsabilidad, cada actuación debe disponer de un documento.

**Marc Blasco Chabert**

CEO, Simbioe Facility Management

Medio Colaborador:

**facility**  
management services



**IFMA**<sup>TM</sup> España  
International Facility Management Association